ELŐTERJESZTÉS

Zirc Város Polgármestere részére

Tárgy: A civil szervezetek, közösségek és egyesületek támogatásával kapcsolatos döntések meghozatala

Előadó: Viziné dr. Horváth Judit jegyző

Előterjesztés tartalma: rendelet-tervezet, határozati javaslat

Szavazás módja: -

Az előterjesztés előkészítésében részt vett: Kapitány Zsolt osztályvezető
Pill Eszter osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében közreműködtek:

Tisztelt Polgármester Úr!

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva kérem, hogy az alábbiakban részletezett döntéseket szíveskedjen meghozni:

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. április 28-ai ülésén alkotta meg az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet), mely hatályon kívül helyezte az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 8/2015.(III.10.) önkormányzati rendeletet. A rendelet az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

I. A Rendelet néhány módosítást igényel az alábbiak tekintetében:
- Módosítani szükséges a bevezető rendelkezést, mivel a felhatalmazó rendelkezést a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés d) pontja adja *(„Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg az öngondoskodás és a közösségi feladatok ellátásához való hozzájárulás ... alapvető szabályait, ...")*, míg a feladatkört az Mötv. 6. § a) pontja *(„A helyi önkormányzat feladatai ellátása során támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széleskörű állampolgári részvételt.")* határozza meg.
- A Rendelet 3. mellékletét szükséges továbbá módosítani, tekintettel arra, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § b) és e) pontja 2020. július 15. napjával módosult.

II. A Rendelet alapján Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a Zirc városban élő, vagy dolgozó polgárok önszerveződő közösségei, a civil és gazdálkodó szervezetek végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a település fejlesztése, szépítése, az arra rászorulók, hátrányos helyzetűek támogatása, a kultúra, a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, egészségvédelme, sportolása, az esélyegyenlőség megteremtése, a város jó hírnevének, turizmusának erősítése érdekében.

Az Önkormányzat a Rendeletben foglaltak alapján mindenkori költségvetési lehetőségeinek függvényében támogatja a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. törvény rendelkezései alapján egyháznak minősülő szervezeteket, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkezőket, és bizonyos feltételek fennállása esetén jogi személyeket, valamint természetes személyeket is.

A Rendelet 3. § (5) bekezdése értelmében támogatás a Képviselő-testület döntése alapján pályázat vagy egyedi kérelem útján nyújtható.

Ezen jogszabályi rendelkezés szolgál alapul jelen civil szervezetek és sportegyesületek támogatására irányuló pályázati kiíráshoz.

A pályázat forrása az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet 13. mellékletében a működési céltartalékok között nevesített Civil Támogatási Alap 4.000.000,-Ft összegben.

A nem bejegyzett civil szerveződések nem jogosultak pályázat benyújtására. A hosszú ideje eredményesen működő szerveződéseknek lehetőségük lesz arra, hogy a bejegyzett szervezeteken keresztül részesüljenek támogatásban.

Első lépésben szükség van a működési céltartalék felszabadítására, majd a pályázati kiírás jóváhagyására.

A pályázati kiírás a 2019. évi pályázati kiírás alapján készült. A pályázati kiírás az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat a rendelet-tervezet, valamint a határozati javaslatok elfogadására.

Zirc, 2021. május 7.

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2021. (...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló
12/2016. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zirc Városi Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016. (V.3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) bevezető rendelkezése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:"

2. § Az Ör. 3. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zirc, 2021. május ....

Ottó Péter
polgármester

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Záradék:

A Rendelet 2021. május ... napján lép hatályba.

Zirc, 2021. május ...

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

1. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT
(támogatás igényléséhez)

Támogatást igénylő neve: .....

Támogatást igénylő székhelye: .....

Nyilvántartásba vételt végző szerv neve és a nyilvántartási szám: .....

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

Támogatást igénylő képviselőjének

Neve: .....

Beosztása: .....

Telefon/fax száma: .....

E-mail címe: .....

A támogatást igénylőjeként/ szervezet képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy (X-szel jelölendő):

☐ Igénylő Zirc Városi Önkormányzattól kapott korábbi, lejárt határidejű támogatásaival elszámolt.

☐ Igénylőnek jelen nyilatkozat megtételekor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása.

☐ Igénylő nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt.

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást igénylőként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése* alapján összeférhetetlenség

nem áll fenn,
vagy fennáll a(z) .....pont alapján.

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása:
.....
.....
.....

Kelt.:.....

.....
Kérelmező

*48/B. § (1) Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett
a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,
b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormánymegbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
c) az *a)* és *b)* pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az *a)* és *b)* pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja."

INDOKOLÁS

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016. (V.3.) önkormányzati rendeletnek módosításáról szóló …./2021.(…) önkormányzati rendelet-tervezethez

Általános indokolás

Szükséges módosítani az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016. (V.3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) bevezető rendelkezését, hogy az abban található felhatalmazó rendelkezés és feladatkör megfeleljen a jogszabálynak.
Továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ának módosítása miatt módosításra szorul az Ör. 3. melléklete.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az Ör. bevezető rendelkezését módosító rendelkezés.

2. §-hoz

Az Ör. 3. mellékletét módosító rendelkezés.

3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést állapít meg.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §)

Rendelet tervezet címe:	**Az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2021. (....) önkormányzati rendelet-tervezethez**

Rendelet-tervezet valamennyi jelenőt hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	**Költségvetési hatás:**	**Környezeti, egészségi következmények:**	**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**	**Egyéb hatás:**
A Tervezetnek társadalmi, gazdasági hatása nincs.	A Tervezetnek költségvetési hatása nincs.	A Tervezetben foglaltaknak környezeti és egészségi következményei nincsenek.	A Tervezet hatásaként többlet adminisztratív teher nem jelentkezik.	-

A rendelet megalkotása szükséges, mert	A jogalkotás elmaradása jogszabálysértő helyzetet eredményez.
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:	A szabályozás hiánya jogsértést eredményezne.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:			
Személyi:	**Szervezeti:**	**Tárgyi:**	**Pénzügyi:**
A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel.	A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet szervezeti feltételt nem igényel.	A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet tárgyi feltételt nem igényel.	A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet pénzügyi feltételt nem igényel.

Határozati javaslatok

I.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2021.(...) határozata

a Civil Támogatási Alap működési céltartalék összegének felszabadításáról

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Zirc Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

Zirc Város Polgármestereként jóváhagyom az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet 13. mellékletében nevesített Civil Támogatási Alap működési céltartalék összegének felszabadítását.

Felelős: Ottó Péter polgármester
Határidő: azonnal

II.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2021.(...) határozata

a helyi civil szervezetek, közösségek és egyesületek támogatására irányuló 2021. évre szóló pályázati kiírás elfogadásáról

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Zirc Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

1./ Zirc Város Polgármestereként a helyi civil szervezetek, közösségek és egyesületek támogatására irányuló pályázati kiírást az előterjesztés 2. számú mellékletében foglaltak alapján elfogadom.

2./ Zirc Város Polgármestereként utasítom a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét a pályázati felhívás megjelentetésére.

Felelős: 1./ pont esetében: Ottó Péter polgármester
2./ pont esetében: Viziné dr. Horváth Judit jegyző
Határidő: 1./ pont esetében: azonnal
2./ pont esetében: 2021. május 10.

1. melléklet

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
a 19/2018.(IX.24.), a 28/2018.(XII.17.) és a 16/2019.(XI.25.) önkormányzati rendeletekkel módosított

12/2016. (V.3.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól

egységes szerkezetben

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. § (1) Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a Zirc városban élő, vagy dolgozó polgárok önszerveződő közösségei, a civil és gazdálkodó szervezetek végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a település fejlesztése, szépítése, az arra rászorulók, hátrányos helyzetűek támogatása, a kultúra, a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, egészségvédelme, sportolása, az esélyegyenlőség megteremtése, a város jó hírnevének, turizmusának erősítése, érdekében.

(2) E rendelet alkalmazása során érvényre kell juttatni a következő alapelveket:
a) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatósága;
b) a közpénzek hatékony felhasználása;
c) a támogatást igénylők esélyegyenlőségének biztosítása;
d) az Európai Unió belső piacán kialakuló verseny torzításának tilalma.

2. A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet hatálya alá tartoznak:
a) a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. törvény rendelkezései alapján egyháznak minősülő szervezetek,
b) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkezők,
c) jogi személyek,
d) természetes személyek.

(2) Az (1) bekezdésben (a), b) és c) pontjaiban foglaltak a továbbiakban együtt: szervezet; a d) pontjában foglaltak a továbbiakban: személy) részletezettek akkor tartoznak e rendelet hatálya alá, ha tevékenységüket kizárólag vagy elsősorban Zirc város lakossága érdekében végzik és:
a) bejegyzett székhelyük, lakóhelyük Zirc város közigazgatási területén van, vagy
b) bejegyzett országos vagy regionális szervezetük Zirc város igazgatási területén szervezeti egységgel rendelkezik.

(3) Jelen rendelet hatálya kiterjed a Képviselői Alap kivételével és a (5) bekezdésekben meghatározott eltérésekkel
a) a pénzben nyújtott támogatásokra, mely kiterjedhet:

aa) az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében (továbbiakban: költségvetés) meghatározott céltartalékként elkülönített Támogatási Alapokból (a továbbiakban: támogatási alap) és a költségvetésben nevesített előirányzatokból nyújtott vissza nem térítendő pénzbeli támogatásokra és

ab) a költségvetésből - kizárólag az 1. § (1) bekezdésében megfogalmazott célok megvalósulását segítő - nem önkormányzati pályázati támogatás megelőlegezése céljából visszatérítési kötelezettséggel nyújtott pénzbeli támogatásokra (a továbbiakban aa) pontban részletezett vissza nem térítendő és jelen pont visszatérítési kötelezettséggel nyújtott pénzbeli támogatás együtt: pénzbeli támogatás)

b)[1] a nem pénzben nyújtott támogatásokra, mely kiterjedhet:

ba) az önkormányzat tulajdonát képező és nem költségvetési szerv használatában lévő ingatlanok, helyiségek és ingóságok;

bb) az önkormányzat tulajdonát képező, a Zirci Benedek Elek Óvoda és Bölcsőde, a Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóház, a Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB., a Zirci Önkormányzati Szolgáltató Központ, valamint a Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ használatában lévő ingatlanok, helyiségek, és ingóságok és

bc) az önkormányzat tulajdonában és az állami intézményfenntartó fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési feladatellátást szolgáló ingatlanok, helyiségek és ingóságok térítésmentes biztosítására (a továbbiakban: nem pénzbeli támogatás), (a továbbiakban pénzbeli és nem pénzbeli támogatás együtt: támogatás).

(4) Jelen rendelet rendelkezéseit – figyelemmel az (5) bekezdésre – a költségvetésben önálló előirányzat formájában megjelenő pénzbeli támogatásokra is értelemszerűen alkalmazni kell azzal, hogy a támogatott kizárólag akkor jogosult a támogatásra, amennyiben a támogatott e rendeletben meghatározott, támogatás nyújtásához szükséges feltételeket teljesítette.

(5) Jelen rendelet rendelkezéseit nem kell alkalmazni a költségvetésben önálló előirányzat formájában nyújtott pénzbeli támogatásokra, ha:

a) a támogatott olyan szervezet, amely részben vagy egészben az önkormányzat tulajdonában van, vagy amelyet az önkormányzat alapított és létesítő okiratukban meghatározott tevékenységek ellátásához kerül sor a támogatás átadásra; vagy

b) a támogatott az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szerv; vagy

c) a támogatás az önkormányzattal közfeladat ellátására kötött megállapodás alapján kerül kifizetésre a támogatott részére.

3. Általános rendelkezések

3. § (1) Támogatás az 1. §-ban meghatározott cél megvalósítását szolgáló, a szervezet, személy tevékenységi körébe tartozó tevékenység, program megvalósításához adható.

(2) Támogatásban részesíthető az aki a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel vagy a szervezetre irányadó jogszabály alapján jogi személyiséggel rendelkezik és nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt, köztartozása nincs és

a) zirci székhelyű, telephelyű

b) nyilatkozik, hogy a támogatást Zircen működő szervezeti egysége veszi igénybe vagy

c) nyilatkozik, hogy Zircen, vagy zirci lakos, vagy zirci szervezet javára, érdekében megvalósuló tevékenységhez, programhoz kéri a támogatást.

[1] Módosította a 28/2018.(XII.17.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2018. december 18. napjától.

(3) A költségvetésből költségvetési éven belül ugyanazon - a 6. § (1) bekezdés a) pontja szerinti adatlapon meghatározott - támogatási célra csak egy alkalommal nyújtható támogatás.

(4) Az önkormányzat mindenkori költségvetésének elfogadásáig pénzbeli támogatás, a költségvetési éven túl átnyúló hatályos támogatási szerződésekben nevesített pénzbeli támogatások kivételével nem nyújtható.

(5) Támogatás a Képviselő-testület döntése alapján pályázat vagy egyedi kérelem útján nyújtható.

(6) A Képviselő-testület kérelemre a (2)-(3) bekezdésekben, valamint a 8. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltaktól – az eset összes körülményét mérlegelve – egyedi döntéssel, kivételesen eltérhet, ha a támogatással megvalósuló cél az alábbiak valamelyike:
a) rászorulók, hátrányos helyzetűek támogatása;
b) gyermekek oktatása;
c) gyermekek egészségvédelme;
d) esélyegyenlőség támogatása.

(7) A 2. § (1) bekezdésének c) és d) pontjaiban meghatározottak kizárólag pályázati eljárás keretében részesülhetnek támogatásban.

4. Pénzbeli támogatások

4. § (1) A támogatási alapok és a költségvetésben nevesített előirányzatok terhére, azok összegéig nyújtott vissza nem térítendő pénzbeli támogatásokról – pályázat útján nyújtandó támogatások esetében a pályázati kiírásban nevesítettek figyelembe vételével – a Képviselő-testület dönt.

(2) A költségvetésből visszatérítési kötelezettséggel nyújtott pénzbeli támogatásokról kérelemre a Képviselő-testület dönt.

5. Nem pénzbeli támogatások

5. § (1) A nem pénzbeli támogatás a támogatott által részben, vagy egészben meg nem térített – az ingatlan, ingóság használatba adásakor érvényes önköltségszámítás szabályai szerint meghatározott – díj.

(2) A nem pénzbeli támogatás nyújtása a jogszabályok, különösen a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezései, valamint az ingatlan vagy ingóság használatára, működtetésére vonatkozó megállapodásban foglaltak alapján történik.

(3) A nem pénzbeli támogatás nyújtásáról a (4) bekezdésben foglalt kivétellel az Emberi Kapcsolatok Bizottság dönt. A döntés során figyelembe veszi a támogatási cél megvalósítása során keletkező bevételeket és kiadásokat, a támogatott tényleges tevékenységét, a támogatási cél jellegét és a korábbi támogatás nyújtására kötött Szerződések teljesítését.

(4) A tartós használatnak nem minősülő nem pénzbeli támogatás nyújtásáról a Polgármester jogosult dönteni.

(5) A Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. székhelyén és telephelyén lévő helyiségekben tevékenykedő, az intézmény ingóságait a 6. mellékletben felsorolt szervezetek, szerveződések használhatják.

(6) Tartós használatnak minősül, a tárgyévben összesen évi 24 órát meghaladó mértékű nem pénzbeli támogatás nyújtása, függetlenül az alkalmak számától.

(7) A nem pénzbeli támogatásokról az önkormányzat mindenkori zárszámadásának keretében forintosított kimutatást készít az (1) bekezdésben meghatározottak alapján, mely egyértelműsíti a támogatás pénzben kifejezett mértékét.

6. Támogatási kérelem

6. § (1) A támogatás iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a támogatás formájától függően az 1. vagy a 2. melléklet szerinti, teljes körűen kitöltött adatlapot;
b) a 3. melléklet szerinti teljes körűen kitöltött nyilatkozatot;
c) 2. § (3) bekezdés ab) pontja esetében, a nem önkormányzati pályázat megítéléséről szóló eredeti dokumentum önkormányzat által hitelesített másolatát és a
d) pályázati felhívás esetén a pályázati felhívásban meghatározott egyéb dokumentumokat, adatokat, adatlapokat.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt iratot tárgyévben benyújtott ismételt kérelem esetén nem kell benyújtani, amennyiben azt a szervezet tárgyévben szabályszerűen már benyújtotta, és azok tartalmában – a támogatást igénylő által írásban tett nyilatkozat szerint - nem következett be változás.

7. Támogatásról szóló döntésre vonatkozó rendelkezések

7. § (1) El kell utasítani a támogatási kérelmet, ha:

a) a támogatást kérő a jelen rendelet 3. § (1)-(5) és (7) bekezdése alapján nem részesíthető támogatásban;
b) a kérelem a 6. §-ában meghatározottakat nem tartalmazza és azt a támogatást kérő a döntés meghozataláig, pályázat esetén a pályázati felhívásban meghatározott végső határidőig nem pótolja;
c) a támogatást kérő hamis adatot közöl vagy
d) a támogatást kérő tekintetében a Közptv. 6. §-ában meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.

(2) Elutasítható a támogatási kérelem, ha a támogatást kérő a döntéshozatalt megelőző naptári évben a részére nyújtott önkormányzati támogatás tekintetében

a) a Támogatási szerződésben meghatározott határideig nem nyújtotta be elszámolását, kivéve, ha a támogatás teljes összegét visszafizette;
b) a Támogatási Szerződésben meghatározott határidőig benyújtott elszámolása vonatkozásában a 8. § (3) bekezdése szerinti felszólításnak nem tett eleget; vagy
c) a 8. § (5) bekezdésében meghatározott döntés értelmében a döntéshozó nem fogadta el elszámolását vagy az elszámolás hiányát állapította meg, kivéve, ha a döntésben megállapított összeget visszafizette.

(3) Támogatás kifizetése – a döntéshozó döntése alapján – visszatartható mindaddig, amíg

a) a támogatott a korábbi támogatásáról szóló Támogatási Szerződés szerinti elszámolással kapcsolatos kötelezettségét nem teljesíti; vagy
b) a 8. § (6) bekezdésében meghatározott döntésben megállapított összeget nem fizeti vissza.

(4) A támogatásról szóló döntésben meg kell határozni az alábbiakat:

a) a támogatott szervezet, magánszemély pontos megnevezését, címét;

b) a támogatás pontos célját,
c) a támogatott cél megvalósításának időpontját, határidejét és
d) pénzbeli támogatás esetén az elszámolás benyújtására megállapított konkrét határidőt.

(5) Vissza nem térítendő pénzbeli támogatás esetén a támogatás felhasználásáról történő elszámolás határidejét a támogatási cél megvalósulásától számított 60. napra kell megállapítani.

(6) Amennyiben a támogatási cél költségvetési éven túl, vagy több költségvetési év alatt kerül megvalósításra, a támogatás felhasználásáról szóló elszámolásra részhatáridők is megállapíthatók.

(7) A támogatás nyújtásáról szóló döntés alapján a támogatottal Támogatási szerződést (továbbiakban: Szerződést) kell kötni. A Szerződésnek tartalmaznia kell az alábbiakat:
a) a Szerződést kötő felek pontos megnevezését, azonosításra szolgáló adatait;
b) a támogatás nyújtásáról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését;
c) a támogatott cél pontos meghatározását, megvalósítása időpontját, határidejét;
d) a támogatás összegét;
e) arra való utalást, hogy a pénzbeli támogatás vissza nem térítendő, vagy visszatérítési kötelezettséggel nyújtott;
f) a támogatási cél kormányzati funkcióját;
g) a támogatási jogcímét (működési vagy felhalmozási célú);
h) a támogatás átutalásának, részletekben nyújtandó támogatás esetén a részletek átutalásának határidejét;
i) visszatérítési kötelezettséggel nyújtott támogatás esetében a támogatás átutalásának, részletekben történő visszatérítés esetén a részletek átutalásának határidejét;
j) az elszámolás benyújtására megállapított konkrét határidőt;
k) a kapcsolattartásra kijelölt ügyintéző és szervezeti egység nevét, és
l) visszatérítési kötelezettséggel nyújtott támogatás esetében a támogatott által nyújtott biztosítékot.

(8) A támogatás kizárólag a támogatás nyújtásáról szóló döntésben és az az alapján kötött Szerződésben megjelölt célra használható fel.

(9) A támogatás a Szerződésben meghatározottaktól eltérő célra vagy megvalósítási határidőre történő felhasználása akkor lehetséges, ha – a támogatott kérelmére – a döntéshozó ahhoz előzetesen hozzájárul és a Szerződést ennek megfelelően módosítják.

8. Elszámolásokra vonatkozó rendelkezések

8. § (1) A támogatás felhasználásáról szóló elszámolásnak a 4. és 5. számú melléklete szerinti útmutató alapján elkészített részletes szakmai beszámolót és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia, melyet 1 példányban a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) jegyzőjéhez kell benyújtani, aki a Hivatal Pénzügyi, szükség esetén a Városüzemeltetési Osztályának bevonásával elvégzi az elszámolások pénzügyi és szakmai ellenőrzését.

(2) A támogatás fel nem használt vagy a Szerződéstől eltérően felhasznált részét vissza kell fizetni az elszámolással egyidejűleg, de legkésőbb a Szerződésben meghatározott elszámolási határidőt követő 8 napon belül.

(3) Amennyiben a Szerződésben meghatározott elszámolással kapcsolatos kötelezettségeit támogatott nem teljesítette, úgy az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott elszámolási határidő lejáratát követő 15 napon belül 15 napos határidő tűzésével hiánypótlásra szólítja fel.

(4)[2] Az elszámolások tekintetében a Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottság legkésőbb a Szerződésben megállapított elszámolási határidőt követő június 30. napjáig az alábbiak szerint dönt:

a) az elszámolást elfogadja;
b) az elszámolást indokolással nem fogadja el vagy az elszámolás hiányát állapítja meg és a támogatottat legfeljebb 30 napos határidő tűzésével, a támogatás vagy támogatásrész összegszerű meghatározásával visszafizetésre kötelezi; vagy
c) javasolja, hogy az elszámolás tekintetében a Képviselő-testület döntsön.

(5)[3] A Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottság a (4) bekezdésben részletezett döntést a Hivatal Pénzügyi Osztálya által összeállított dokumentáció alapján hozza meg.

(6)[4] A Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottság (4) bekezdés alapján meghozott döntéséről értesíti támogatottat.

(7) A Képviselő-testület a (4) bekezdése c) pontja szerinti javaslat alapján dönt az elszámolások tekintetében. A Képviselő-testület, az eset összes körülményeit mérlegelve kivételesen, az elszámolást abban az esetben is elfogadhatja, amennyiben a támogatást kérő nem a Szerződésben meghatározott célra vagy megvalósítási határidőn belül, de közhasznú, közérdekű tevékenységével, az 1. § (1) bekezdésében felsorolt célokkal összefüggésben használta fel a támogatást.

(8) A támogatások felhasználásáról szóló szakmai beszámolókat - a jegyző által a Hivatal Pénzügyi Osztályának közreműködésével készített tájékoztató előterjesztés alapján - a Szerződésben megállapított elszámolási határidőt követő május 31. napjáig az Emberi Kapcsolatok Bizottság véleményezi.

9. Egyéb rendelkezések

9. § E rendelet alkalmazásában a Képviselői Alap a képviselők, valamint a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai részére meghatározott tiszteletdíj munkáltatói közterhekkel növelt összege, mely az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletben megjelenhet személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzat összegeként, vagy céltartalékként.

10. § (1) Az önkormányzat által nyújtott támogatásokról szóló tájékoztatásokat és adatszolgáltatásokat a mindenkori hatályos jogszabályban előírtak szerint kell közzétenni, illetve teljesíteni.

(2) A költségvetésből nyújtott támogatásokról a Hivatal Pénzügyi Osztálya egységes nyilvántartást vezet. A támogatásokkal kapcsolatos adatok, információk Kincstári Monitoring Rendszerbe történő rögzítése a Hivatal Pénzügyi Osztályának feladata.

(3) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(4) Hatályát veszti az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 8/2015.(III.10.) önkormányzati rendelet.

---

[2] Módosította a 16/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése, hatályos 2019. november 26. napjától.
[3] Módosította a 16/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése, hatályos 2019. november 26. napjától.
[4] Módosította a 16/2019.(XI.25.) önkormányzati rendelet 7. § (3) bekezdése, hatályos 2019. november 26. napjától.

1. **melléklet** a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

Adatlap működési támogatásra

I. A szervezet adatai:

1. nyilvántartás szerinti (nem rövidített) neve:
2. székhelye:
3. adószáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ - _ _
4. cégbírósági bejegyzés vagy bírósági nyilvántartásba vétel száma:
5. számlavezető pénzintézet neve és számlaszáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _
6. képviselőjének neve, elérhetősége:
7. szervezet célja:
8. tagjainak száma vagy kuratóriumi tagok száma: ..... fő
9. önkénteseinek száma: ..... fő
10. foglalkoztatottjainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma: fő
11. tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2 évben:
12. jelentősebb nem önkormányzati támogatói a megelőző 2 évben:
13. ..... évi bevételeinek kalkulált összege: ..... Ft ..... évi kalkulált összes működési költség: .....Ft
14. Zirc Városi Önkormányzattól a kérelem benyújtását megelőző 2 éven belül kapott támogatások (év, összeg): ..... év .....Ft ..... év .....Ft

II. A 20..... évi működés részletezése

1. címe: **Működési költségek**
2. helyszín(ei):[5]
3. időtartama:[6]

III. A 20..... évi tervezett költségvetés a 4. számú melléklet szerinti útmutató alapján

Megnevezés	Saját forrás	Igényelt támogatás	Összes
I. Személyi költségek 1..... 2.			
I. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
II. Dologi költségek 1..... 2.....			
II.Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
III. Eszköz 1..... 2.			
III. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
Mindösszesen (I+II+III sorok):	**Ft**	**Ft**	**Ft**

Kelt: .....

P.H.

.....

Kérelmező

[5] azon az ingatlan(ok) címe(i), amelyben a szervezet tevékenységét folytatja és amely vonatkozásában a támogatást kéri

[6] az az időszak meghatározása, amelyben felmerülő költségekre kéri a támogatást

2. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

Adatlap nem működési célú támogatáshoz

I. A támogatást kérő adatai:

1. szervezet esetén nyilvántartás szerinti (nem rövidített) neve:
2. székhelye, telephelye:
3. adószáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ - _ _
4. cégjegyzék vagy bírósági nyilvántartásba vétel száma:
5. számlavezető pénzintézet neve és számlaszáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _
6. képviselőjének neve, elérhetősége:
7. szervezet célja:
8. tagjainak száma vagy kuratóriumi tagok száma: ..... fő
9. önkénteseinek száma: ..... fő
10. foglalkoztatottainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma: fő
11. tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2 évben:
12. jelentősebb nem önkormányzati támogatói a megelőző 2 évben:
13. ..... évi bevételeinek kalkulált összege: ..... Ft ..... évi kalkulált összes működési költség: .....Ft
14. Zirc Városi Önkormányzattól a kérelem benyújtását megelőző 2 éven belül kapott támogatások (év, összeg): ..... év .....Ft ..... év .....Ft

II. Támogatási cél

1. Támogatási cél pontos meghatározása:
2. Támogatási cél megvalósításának helyszíne és időpontja vagy időtartama:
3. A résztvevőinek (várható) száma: .....fő
4. A támogatási cél rövid leírása: *(A részletes leírást külön kérjük mellékelni)*

III. A támogatási cél költségvetése:

Megnevezés	Saját forrás	Igényelt támogatás	Összes
I. Személyi költségek 1….. 2. ….			
I. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
II. Dologi költségek 1….. 2. ….			
II.Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
III. Eszköz 1….. 2. ….			
III. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
Mindösszesen (I+II+III sorok):	**Ft**	**Ft**	**Ft**

Kelt: .....

P.H.

.....

Kérelmező

3. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez[7]

NYILATKOZAT
(támogatás igényléséhez)

Támogatást igénylő neve: .....

Támogatást igénylő székhelye: .....

Nyilvántartásba vételt végző szerv neve és a nyilvántartási szám: .....

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

Támogatást igénylő képviselőjének

Neve: .....

Beosztása: .....

Telefon/fax száma: .....

E-mail címe: .....

A támogatást igénylőjeként/ szervezet képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy (X-szel jelölendő):

☐ Igénylő Zirc Városi Önkormányzattól kapott korábbi, lejárt határidejű támogatásaival elszámolt.

☐ Igénylőnek jelen nyilatkozat megtételekor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása.

☐ Igénylő nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt.

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást igénylőként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése* alapján összeférhetetlenség

nem áll fenn,
vagy fennáll a(z) …..pont alapján.

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása:
.....
.....
.....

Kelt.:.....

.....
Kérelmező

[7] Módosította a 28/2018.(XII.17.) önkormányzati rendelet 2. §-a, hatályos 2018. december 18. napjától.

*48/B. § (1) Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett
a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,
b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja."

4. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez[8]

ÚTMUTATÓ

az önkormányzati támogatás keretében igényelhető és elszámolható költségekhez és az elszámolás részét képező szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez

1. **Igényelhető és elszámolható kiadások:**
   Működési célú támogatások esetén:
   - Személyi költségek: pl. foglalkoztatott bérköltsége, megbízási és tiszteletdíjak stb;
   - Dologi költségek: pl. a támogatott székhelyének (telephelyének) bérleti, közüzemi, javítás-karbantartási díjai, adminisztrációs költségek (pl. nyomtatvány, irodaszer) kommunikációs költségek (pl. telefon, posta, internet) stb;
   - Eszköz költségek: tárgyi eszközbeszerzés, tárgyi eszközök üzemeltetéséhez szükséges szoftver.

   Nem működési célra kapott támogatások esetén kizárólag a támogatási cél megvalósításához szükséges kiadások:
   - Személyi költségek: pl. foglalkoztatott bérköltsége, megbízási és tiszteletdíjak stb;
   - Dologi költségek: a helyiségbérleti költségek, adminisztrációs költségek (nyomtatvány, irodaszer, stb.), kommunikációs költségek (telefon, posta, internet, stb.), utazási, szállás, étkezési stb.
   - Eszköz költségek: tárgyi eszközbeszerzés, tárgyi eszközök üzemeltetéséhez szükséges szoftver.

2. **A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:**

   - A Támogatott megnevezése, székhelyének címe, elérhetősége (telefon, internetes oldal elérhetőség, e-mail cím).
   - A Támogatott képviselőjének neve, elérhetősége.
   - Támogatott fő tevékenységének megnevezése.
   - A támogatott cél jellege. A támogatott cél végrehajtásának eredménye, tapasztalatai. Jövőbeni megvalósíthatóságának értékelése. A támogatott tevékenység közvetlen résztvevőinek, érintettjeinek száma, az összes érintett becsült száma.
   - A Támogatott jövőbeni céljainak, terveinek leírása, azok megvalósításának lehetőségei.
   - Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.
   - Hiteles dokumentációt (fényképek (legfeljebb 2 db), jelenléti ívek, plakát, újságcikk, stb.)

   A Szerződésben rögzített cél szerinti felhasználását igazoló szakmai beszámolónak összhangban kell lennie a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).

   A szakmai beszámolót legfeljebb 2 A4-es gépelt oldal terjedelemben kell benyújtani. A szakmai beszámoló terjedelme nem foglalja magába a hiteles dokumentációt.

3. **A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:**
   - a beszámoló mellékleteként az eredeti Szerződés egy másolati példányának csatolása,
   - kizárólag a támogatott általi felhasználást igazoló bizonylat (pl. támogatott nevére és címére kiállított számla, a támogatott azonosító adatait igazoló (bér)jegyzék, stb.) számolható el oly módon, hogy az eredeti bizonylatokra rá kell vezetni ***„.....számú Támogatási szerződés terhére elszámolva”*** vagy a ***„számla/bizonylat végösszegéből .....Ft a .....***

[8] Módosította a 19/2018.(IX.24.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2018. szeptember 25. napjától.

számú Támogatási szerződés terhére elszámolva" szövegezést, majd ezen záradékolt bizonylat hitelesített másolata kerülhet benyújtásra,

- csatolandóak a bizonylatok pénzügyi teljesítését igazoló dokumentumok hitelesített másolatai.

5. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez[9]

BIZONYLAT ÖSSZESÍTŐ PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓHOZ

Alulírott ..... *(Támogatott képviselőjének neve)*, a ..... *(Támogatott neve)* képviseletében nyilatkozom, hogy az alábbi Összesítőben szereplő bizonylatok alapján elszámolt támogatási összeg kizárólag a .....azonosító számú Támogatási szerződés keretében kerültek elszámolásra.

Bizonylat azonosító száma	***Bizonylat kelte***	***Megnevezés/kifizetés jogcíme***	***Bizonylat bruttó összege***
Mindösszesen:			

Kelt: .....

P. H.

.....

Támogatott

[9] Módosította a 19/2018.(IX.24.) önkormányzati rendelet 2. §-a, hatályos 2018. szeptember 25. napjától.

6. melléklet a 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendelethez

A Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB. székhelyén és telephelyén lévő helyiségekben tevékenykedő, az intézmény ingóságait használó szervezetek

8420 Zirc, József A. u. 1.

- „Együtt a Könyvtárért" Alapítvány
- „Gyűszűkék" Foltvarró Klub
- Bakony Szíve Turisztikai Egyesület
- Békefi Antal Bakonyi Honismereti és Művelődési Társaskör és a Városi Reguly Társaság
- Diabétesz Klub
- Magas-Bakonyi Méhész Egyesület
- Zirci Civil Kerekasztal
- Zirci Városi Nyugdíjas Klub
- Zirci Városi Vegyeskórus – Bakonyi Harmónia Kulturális Egyesület

8420 Zirc, Alkotmány u. 14.

- „A BULI '91" Közhasznú Alapítvány
- Baba-Mama Klub
- Bakony Baranta Egyesület
- Bakony Polgárőr Egyesület
- Bakonyi Finnbarátok Köre Egyesület
- „BÁRKA 2008" Bakonyi Amatőr Rockzenészek és Képzőművészek Alapítványa
- Dudari Bányász Nyugdíjas Szakszervezet
- Erdélyi Baráti Kör Egyesület
- Football Club Zirc
- Honey Sweet Táncstúdió – Hangszóró Alapítvány
- Magyar Technikai és Tömegsportklubok Szövetsége Területi Klub Zirc
- Magyar Vöröskereszt Zirci Területi Szervezete
- „Zirc Kultúrájáért" Közhasznú Alapítvány
- Zirc Városi Ifjúsági Fórum és Zirci Zabhegyező Gyermekanimátorok
- Zirci Teniszklub Sportegyesület
- Wings Darts Club

Előterjesztés 2. melléklete

PÁLYÁZATI KIÍRÁS (2021. év)

ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

PÁLYÁZATOT HIRDET

- az önkormányzat által nyújtott támogatások szabályairól szóló 12/2016.(V.3.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltak alapján -

HELYI CIVIL SZERVEZETEK, KÖZÖSSÉGEK ÉS EGYESÜLETEK TÁMOGATÁSÁRA

A pályázat tulajdonosa: Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

A pályázat lebonyolítója: Zirc Város Polgármestere (veszélyhelyzet megszűnése esetén Emberi Kapcsolatok Bizottság [a továbbiakban: Bizottság])

A. A pályázat célja:

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a Zirc városban élő, vagy dolgozó polgárok önszerveződő közösségei, a civil és gazdálkodó szervezetek végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a település fejlesztése, szépítése, az arra rászorulók, hátrányos helyzetűek támogatása, a kultúra, a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, egészségvédelme, sportélete, az esélyegyenlőség megteremtése, a város jó hírnevének, turizmusának erősítése érdekében. A civil szervezetek, közösségek és egyesületek jelentős forráshiánnyal küzdenek, ezért Önkormányzat Civil Támogatási Alap létével, pályázat útján kívánja segíteni a Zircen működő civil szervezetek, közösségek és egyesületek munkáját, pályázati bonyolítóként.

B. A támogatáshoz rendelkezésre álló forrás mértéke:

A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021.(II.22.) önkormányzati rendeletében „Civil Támogatási Alap" jogcímen 4.000.000 forint összegben céltartalékot különített el.

Jelen pályázat e keret terhére egyszeri, vissza nem térítendő támogatást tesz lehetővé a pályázók tevékenységének támogatására, összesen legfeljebb 4.000.000 forint mértékben.

C. A pályázatok benyújtásának feltételei és módja:

Pályázat benyújtására jogosult a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. törvény rendelkezései alapján egyháznak minősülő szervezet, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező szervezet, mely tevékenységét kizárólag vagy elsősorban Zirc város lakossága érdekében végzi, **és**

a) bejegyzett székhelye Zirc város közigazgatási területén van, vagy

b) bejegyzett országos vagy regionális szervezetük Zirc város közigazgatási területén szervezeti egységgel rendelkezik, továbbá a jogszabályban előírt megfelelő nyilvántartásban szerepel és nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás alatt.

- **A pályázható támogatás mértéke pályázatonként maximum 300.000,- Ft.**
- **Pályázni 2021. december 31-ig megvalósítandó tevékenységekre, programra lehet.**
- **Egy pályázó alapesetben egy pályázat benyújtására jogosult. Egy pályázó több pályázatot abban az esetben jogosult benyújtani, ha a pályázat célja egy – a pályázó tevékenységéhez illeszkedő - nem bejegyzett civil szerveződés tevékenységének, programjának támogatása.**
- A támogatás elnyeréséhez a pályázó részéről önerő biztosítása nem kötelező. Elszámolni csak a pályázaton elnyert összeggel kell.
- Amennyiben pályázó nem kapja meg a pályázaton igényelt támogatás teljes összegét, lehetősége van a pályázati program arányos csökkentésére.
- A pályázati támogatással megvalósított programokhoz kapcsolódó reklám és PR anyagokon a Zirc Városi Önkormányzatot támogatóként fel kell tüntetni.
- **Pályázni csak a mellékelt – Működési támogatásra vagy nem működési támogatásra – adatlap pontos kitöltésével lehet.**

- **A pályázathoz <u>csatolandó – a kiíráshoz csatolt – dokumentumok:</u>**

1. a támogatás formájától függően az 1. vagy a 2. melléklet szerinti, teljes körűen kitöltött adatlap
2. a 3. melléklet szerinti teljes körűen kitöltött nyilatkozat

A nyilatkozattételi kötelezettség elmulasztása a pályázatból való kizárást vonja maga után. Valótlan adatok közlése esetén a támogatási döntés semmissé válik, és a támogatás kamatokkal emelt összegének visszautalási kötelezettségével jár.

3. a 4. melléklet szerinti nyilatkozat abban az esetben, ha a pályázó nem bejegyzett civil szerveződés tevékenységének támogatása érdekében nyújt be pályázatot

4. az 5. melléklet szerinti nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző két évben (2019-2020) más szervezetek által meghirdetett – nem a Zirc Városi Önkormányzat által kiírt – pályázat(ok)on történő részvételről

<u>D. A pályázat lebonyolítása:</u>

- A pályázati dokumentáció az alábbi helyeken szerezhető be:

Zirci Közös Önkormányzati Hivatal
Ügyfélszolgálat
8420 Zirc, Március 15. tér 1.

Letölthető: <u>www.zirc.hu</u> **városi honlapról**

- **<u>A pályázatok leadási határideje: 2021. május 25. (kedd) 16^{00} óra</u>**
- **Esetleg szükséges - e-mailben elküldött - hiánypótlási felhívás esetén a hiánypótlás 2021. május 31. (hétfő) 16^{00} óra**

Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálata

8420 Zirc, Március 15. tér 1.
(A borítékra kérjük, írja rá: „Civil Támogatási Alap 2021.")

- **Bírálati szempontok:**
  a) A pályázati cél megfogalmazása, relevanciája (max. 10 pont)
  b) A pályázati cél haszna a város közösségének szempontjából (max. 20 pont)
  c) A tevékenység milyen és mekkora létszámú csoport érdekét szolgálja. (max. 5 pont)
  d) Kiemelt jelentőségű tevékenység, hátrányos helyzetű vagy kisebb létszámú csoport részére. (max. 6 pont)
  e) A projekt eredménye és a tervezett költségek összhangja biztosítja a hatékonyságot. (max.10 pont)
  f) A szervezet tevékenysége, eddigi eredményei. (max. 10 pont)
  g) A projekt folytonosságot tükröz, hagyományokat és értéket őriz vagy értéket teremt, ötletes. (max. 7 pont)
  h) A pályázat elbírálásánál elsőbbséget élveznek azok, akik a benyújtást megelőző két évben nem részesültek támogatási kérelemre egyedi képviselő-testületi támogatásban. (max. 2 pont)
  i) A pályázat elbírálásánál elsőbbséget élveznek azok, akik a benyújtást megelőző két évben más szervezetek által meghirdetett – nem a Zirc Városi Önkormányzat által kiírt – pályázato(ko)n részt vett, s az(oka)t jelen pályázatban röviden bemutatja. (max. 5 pont)
  j) A pályázó pályázatban megjelölt célhoz önerőt vállal, annak a mértéke a pályázati célhoz viszonyítva 25 %-ot eléri. (max. 5 pont)

A veszélyhelyzet fennállása alatt Zirc Város Polgármestere 2021. június 14-ig dönt a pályázók támogatásáról.

Ha a pályázati leadási határidőig a veszélyhelyzet megszüntetésre kerül, akkor az Bizottság a beérkezett pályázatokat véleményezi, és tesz támogatási javaslatot a Képviselő-testület számára.

A Bizottság a pontatlanul és hiányosan kitöltött pályázatokat kizárási javaslattal küldi tovább a Képviselő-testület felé.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. évi munkaterv szerinti június 14-ei ülésén dönt a pályázók támogatásáról.

- **A pályázat eredménye nyilvános, a www.zirc.hu honlapon közzétételre kerül.**

E. A pályázat elszámolása:

- Az elnyert támogatást **szigorú elszámolási kötelezettség** terheli Zirc Városi Önkormányzat felé. Ezért a támogatott szervezet a támogatás felhasználásáról **az 6. melléklet szerinti szakmai beszámolót**, valamint a **7. melléklet szerinti pénzügyi beszámolót** köteles benyújtani Zirc Városi Önkormányzat felé.
- A sikeres pályázók kiértesítése Zirc Városi Önkormányzat által a nyertes pályázóval megkötendő Támogatási Szerződés és az elszámolási formanyomtatvány postázásával történik.
- **Az elnyert összeget** – a Támogatási Szerződésben megnevezett célra - **Zirc Városi Önkormányzat utalja a pályázó pénzforgalmi számlájára a Támogatási Szerződés mindkét fél általi aláírását követő 8 napon belül.**

- **A támogatásból megvalósuló rendezvényekre pályázónak elektronikus meghívót kell küldenie Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete és a Bizottság részére.**
- **<u>A pályázatok elszámolási határideje:</u> programtámogatás esetén a támogatott cél megvalósulását követő 60. nap, működési támogatás esetén 2022. február 28.**

Zirc, 2021. május 10.

Ottó Péter
polgármester
Zirc Városi Önkormányzat

1. melléklet

Adatlap működési támogatásra

I. A szervezet adatai:

1. nyilvántartás szerinti (nem rövidített) neve:
2. székhelye:
3. adószáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ - _ _
4. cégbírósági bejegyzés vagy bírósági nyilvántartásba vétel száma:
5. számlavezető pénzintézet neve és számlaszáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _
6. képviselőjének neve, elérhetősége:
7. szervezet célja:
8. tagjainak száma vagy kuratóriumi tagok száma: ..... fő
9. önkénteseinek száma: ..... fő
10. foglalkoztatottjainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma: fő
11. tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2 évben:
12. jelentősebb nem önkormányzati támogatói a megelőző 2 évben:
13. ..... évi bevételeinek kalkulált összege: ..... Ft ..... évi kalkulált összes működési költség: .....Ft
14. Zirc Városi Önkormányzattól a kérelem benyújtását megelőző 2 éven belül kapott támogatások (év, összeg): ..... év .....Ft ..... év .....Ft

II. A 20..... évi működés részletezése

1. címe: **Működési költségek**
2. helyszín(ei):[1]
3. időtartama:[2]

III. A 20..... évi tervezett költségvetés a 4. számú melléklet szerinti útmutató alapján

Megnevezés	Saját forrás	Igényelt támogatás	Összes
I. Személyi költségek 1..... 2.			
I. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
II. Dologi költségek 1..... 2.....			
II.Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
III. Eszköz 1..... 2.			
III. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
Mindösszesen (I+II+III sorok):	**Ft**	**Ft**	**Ft**

Kelt: .....

P.H.

.....

Kérelmező

[1] azon az ingatlan(ok) címe(i), amelyben a szervezet tevékenységét folytatja és amely vonatkozásában a támogatást kéri

[2] az az időszak meghatározása, amelyben felmerülő költségekre kéri a támogatást

2. melléklet

Adatlap nem működési célú támogatáshoz

I. A támogatást kérő adatai:

1. szervezet esetén nyilvántartás szerinti (nem rövidített) neve:
2. székhelye, telephelye:
3. adószáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ - _ _
4. cégjegyzék vagy bírósági nyilvántartásba vétel száma:
5. számlavezető pénzintézet neve és számlaszáma: _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _ _
6. képviselőjének neve, elérhetősége:
7. szervezet célja:
8. tagjainak száma vagy kuratóriumi tagok száma: …….. fő
9. önkénteseinek száma: …… fő
10. foglalkoztatottainak (fő- és mellékállás, megbízás) száma: fő
11. tevékenysége, jelentősebb programjai a megelőző 2 évben:
12. jelentősebb nem önkormányzati támogatói a megelőző 2 évben:
13. …….. évi bevételeinek kalkulált összege: …… Ft …….. évi kalkulált összes működési költség: ……Ft
14. Zirc Városi Önkormányzattól a kérelem benyújtását megelőző 2 éven belül kapott támogatások (év, összeg): …… év ……..Ft …….. év ……Ft

II. Támogatási cél

1. Támogatási cél pontos meghatározása:
2. Támogatási cél megvalósításának helyszíne és időpontja vagy időtartama:
3. A résztvevőinek (várható) száma: .....fő
4. A támogatási cél rövid leírása: *(A részletes leírást külön kérjük mellékelni)*

III. A támogatási cél költségvetése:

Megnevezés	Saját forrás	Igényelt támogatás	Összes
I. Személyi költségek 1..... 2.			
I. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
II. Dologi költségek 1..... 2.			
II.Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
III. Eszköz 1..... 2.			
III. Összesen:	*Ft*	*Ft*	*Ft*
Mindösszesen (I+II+III sorok):	**Ft**	**Ft**	**Ft**

Kelt: .....

P.H.

.....

Kérelmező

3. melléklet

NYILATKOZAT
(támogatás igényléséhez)

Támogatást igénylő neve: .....

Támogatást igénylő székhelye: .....

Nyilvántartásba vételt végző szerv neve és a nyilvántartási szám: .....

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

Támogatást igénylő képviselőjének

Neve: .....

Beosztása: .....

Telefon/fax száma: .....

E-mail címe: .....

A támogatást igénylőjeként/ szervezet képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy (X-szel jelölendő):

☐ Igénylő Zirc Városi Önkormányzattól kapott korábbi, lejárt határidejű támogatásaival elszámolt.

☐ Igénylőnek jelen nyilatkozat megtételekor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása.

☐ Igénylő nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt.

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatást igénylőként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése* alapján összeférhetetlenség

nem áll fenn,
vagy fennáll a(z) …..pont alapján.

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása:
.....
.....
.....

Kelt.:.....

.....
Kérelmező

*48/B. § (1) Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett

a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,

b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormánymegbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,

c) az *a)* és *b)* pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,

d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az *a)* és *b)* pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

4. melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott .....[1]

.....[2] képviseletében nyilatkozom, hogy jelen pályázatomat a .....[3] (képviselője:.....) nem bejegyzett civil szerveződés tevékenységét, eredményét elismerve, céljaival azonosulva nyújtom be.

Vállalom, hogy a pályázaton elnyert támogatás elkülönített kezeléséről gondoskodom és azt a pályázat céljának megfelelően a civil szerveződés érdekében használom fel.

Tudomásul veszem, hogy a pályázati adatlapot, a Támogatási Szerződést valamint a támogatással való elszámolás során benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolót a civil szerveződés képviselőjének kézjegyével is el kell látni.

Zirc, ...

.....

Kérelmező

.....

Civil szerveződés képviselője

[1] Szervezet képviselőjének neve.

[2] Szervezet neve (Székhely: .....Adószám: .....)

[3] Civil szerveződés neve

5. melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott.....
.....képviseletében
(képviselője:.....) nyilatkozom, hogy jelen pályázat benyújtását megelőző két évben (2019-2020) az alábbi – nem a Zirc Városi Önkormányzat által kiírt pályázato(ka)t - nyújtottuk be:

Pályázat kiírója	A benyújtott pályázat témája	Az elnyert támogatás összege

Kelt:: .....

P.H.

.....
szervezet képviselője

6. melléklet

Szakmai beszámoló tartalmi és formai követelményei

A Támogatott megnevezése, székhelyének címe, elérhetősége (telefon, internetes oldal elérhetőség, e-mail cím).

A Támogatott képviselőjének neve, elérhetősége.

Támogatott fő tevékenységének megnevezése.

A támogatott cél jellege. A támogatott cél végrehajtásának eredménye, tapasztalatai. Jövőbeni megvalósíthatóságának értékelése. A támogatott tevékenység közvetlen résztvevőinek, érintettjeinek száma, az összes érintett becsült száma.

A Támogatott jövőbeni céljainak, terveinek leírása, azok megvalósításának lehetőségei.

Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.

Hiteles dokumentációt (fényképek (legfeljebb 2 db), jelenléti ívek, plakát, újságcikk, stb.)

A Szerződésben rögzített cél szerinti felhasználását igazoló szakmai beszámolónak összhangban kell lennie a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).

A szakmai beszámolót legfeljebb 2 A4-es gépelt oldal terjedelemben kell benyújtani. A szakmai beszámoló terjedelme nem foglalja magába a hiteles dokumentációt.

7. melléklet

Pénzügyi beszámoló tartalmi és formai követelményei

A beszámoló mellékleteként az eredeti Szerződés egy másolati példányának csatolása,

Kizárólag a támogatott általi felhasználást igazoló bizonylat (pl. támogatott nevére és címére kiállított számla, a támogatott azonosító adatait igazoló (bér)jegyzék, stb.) számolható el oly módon, hogy az eredeti bizonylatokra rá kell vezetni ***„.....számú Támogatási Szerződés terhére elszámolva”*** vagy a ***„számla/bizonylat végösszegéből .....Ft a ..... számú Támogatási Szerződés terhére elszámolva”*** szövegezést, majd ezen záradékolt bizonylat hitelesített másolata kerülhet benyújtásra,

Csatolandóak a bizonylatok pénzügyi teljesítését igazoló dokumentumok hitelesített másolatai.

A felhasználást igazoló dokumentumokról szükséges az alábbi összesítő táblázat kitöltése.

BIZONYLAT ÖSSZESÍTŐ
PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓHOZ

Alulírott ..... *(Támogatott képviselőjének neve)*, a ..... *(Támogatott neve)* képviseletében nyilatkozom, hogy az alábbi Összesítőben szereplő bizonylatok alapján elszámolt támogatási összeg kizárólag a .....azonosító számú Támogatási szerződés keretében kerültek elszámolásra.

Bizonylat azonosító száma	***Bizonylat kelte***	***Megnevezés/kifizetés jogcíme***	***Bizonylat bruttó összege***
Mindösszesen:			

Kelt: .....

P. H.

.....
Támogatott